

**ІНСТИТУТ ФІЗИКИ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**



Затверджую:

Директор Інституту фізики НАН України
чл.-кор. НАН України

Бондар М.В. Бондар

«18» березня 2020 року

ПОЛОЖЕННЯ

**про проектні, робочі групи та групи забезпечення спеціальностей
в Інституті фізики НАН України**

Київ - 2020

1. Загальні положення

1.1. Положення про проектні групи освітніх програм, робочі групи освітньої діяльності та групи забезпечення спеціальностей (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р.

№ 347 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 №1187» (далі – Ліцензійні умови), наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

1.2. Проектні групи, робочі групи освітніх програм, групи забезпечення спеціальностей є учасниками системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Інституту фізики НАН України (далі – Інститут) та якості вищої освіти, формуються окремо за кожною спеціальністю (освітньою програмою), залучаються до всіх процедур, що потребують розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм, а також процедур акредитації, ліцензування та самооцінювання.

1.3. Кваліфікація відповідно до спеціальності – кваліфікація особи, підтверджена документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності.

2. Формування груп (проектних, робочих)

2.1. Проектна група освітніх програм (далі – проектна група) – це визначена наказом директора Інституту група науково-педагогічних та/або наукових працівників, яка створюється в Інституті з метою впровадження нової освітньої програми в межах ліцензованої спеціальності на певному рівні вищої освіти. Після введення в дію рішення Вченої ради Інституту щодо затвердження та впровадження освітньої програми проектна група включається до складу групи забезпечення спеціальності.

2.2. Робоча група освітньої діяльності (далі – робоча група) – це визначена наказом директора Інституту група науково-педагогічних та/або наукових працівників, яка створюється з метою проведення ліцензування для започаткування провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти за спеціальністю в межах галузі знань. Також для організації освітнього процесу. Після одержання ліцензії за спеціальністю робоча група включається до складу групи забезпечення спеціальності.

2.3. Проектна група повинна складатися з науково- педагогічних або наукових працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності.

2.4. Для освітньо-наукового ступеня доктора філософії у складі проектної групи повинні бути не менш як три особи, які мають науковий

ступінь та вчене звання, з них не менше двох докторів наук та/або професорів.

2.5. Керівником проектної групи призначається один з її членів, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

2.6. Керівник проектної групи призначається гарантом освітньої програми та відповідає за її реалізацію на весь термін навчання. Керівник проектної групи може бути гарантом лише однієї освітньої програми.

2.7. Кандидатури керівника проектної групи, гаранта освітньої програми та членів проектної групи обговорюються на спільному засіданні відділів, залучених до створення освітньої програми та приймаються рішенням вченої ради Інституту.

2.8. Функції, що покладаються на керівника та членів проектної групи, гаранта освітньої програми виконуються в межах робочого часу.

2.9. Склад проектної групи затверджується наказом директора, витягу з протоколу засідання Вченої ради та відомостей про проектну групу (Додаток 1).

2.10. Будь-які зміни до складу проектної групи здійснюються наказом директора, витягу з протоколу засідання Вченої ради та змінених відомостей про проектну групу (Додаток 1).

3. Функції проектної групи та гаранта освітньої програми

3.1. Проектна група розробляє освітню програму за спеціальністю.

3.2. При проектуванні освітньої програми проектна група забезпечує:

- чітко сформульовані цілі освітньої програми, які демонструють особливості та унікальність освітньої програми, відповідність цілей освітньої програми місії та стратегії Інституту;
- здійснення аналізу ринку праці, тенденцій розвитку спеціальності, врахування регіонального та галузевого контексту;
- здійснення порівняльного аналізу аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;
- відповідність вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

3.3. Проектна група:

- розробляє відповідно до нормативних вимог навчальний план, структурно-логічну схему освітньої програми та іншу документацію за відповідною освітньою програмою;
- здійснює аналіз забезпечення освітньої програми навчально-методичними матеріалами, необхідними інформаційними ресурсами, кадрами, матеріально-технічними ресурсами (устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання

тощо);

- готує освітню програму, ліцензійні матеріали до затвердження Вченою радою Інституту.

3.4. Керівник проектної групи – гарант освітньої програми:

- бере участь у формуванні та розподілі навчального навантаження з дотриманням Ліцензійних вимог;
- приймає участь у визначенні вимог до вступників та інших складових Правил прийому на навчання до Інституту для забезпечення доступності та врахування особливостей освітньої програми;
- здійснює моніторинг освітньої програми, оцінює її слабкі та сильні сторони та перспективи розвитку;
- ініціює періодичний перегляд освітньої програми із залученням здобувачів вищої освіти, роботодавців, випускників;
- відповідає за актуальність інформації щодо освітньої програми на сайті Інституту.
- відповідає за підготовку та проведення акредитації освітньої програми.

4. Формування груп забезпечення спеціальностей

4.1. Група забезпечення спеціальності створюється в Інституті для забезпечення провадження освітньої діяльності за всіма освітніми програмами спеціальностей.

4.2. Група забезпечення спеціальності визначається наказом директора Інституту для кожної спеціальності.

4.3. Група забезпечення спеціальності – група науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

4.4. До складу групи забезпечення спеціальності включаються керівники проектних та робочих груп, гарант освітньої програми спеціальності, члени проектних та робочих груп та з їх складу призначається керівник групи забезпечення спеціальності, який одночасно може бути гарантом тільки однієї освітньої програми.

4.5. Кандидатури керівника та членів групи забезпечення обговорюються на спільному засіданні відділів, задіяних в освітньому процесі за спеціальністю та приймаються рішенням Вченої ради Інституту.

4.6. Склад кожної групи забезпечення спеціальності затверджується наказом директора, витягу з протоколу засідання Вченої ради та відомостей про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності (Додаток

2).

4.7. Будь-які зміни до складу групи забезпечення спеціальності здійснюються наказом ректора на підставі витягу з протоколу засідання Вченої ради, змінених відомостей про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності.

5. Функції груп забезпечення спеціальностей та її керівника

5.1. Група забезпечення спеціальності здійснює освітній процес відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Інституту, забезпечує виконання навчальних планів освітніх програм спеціальності.

5.2. Керівник групи забезпечення спеціальності разом із гарантами освітніх програм, з метою забезпечення досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання вирішує питання залучення до організації та реалізації освітнього процесу, в тому числі до аудиторних занять, професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

5.3. Члени групи забезпечення спеціальності:

- обирають форми та методи навчання і викладання на освітніх програмах, які найкраще сприяють досягненню програмних результатів навчання;
- здійснюють освітній процес з урахуванням принципів академічної свободи, постійно оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень;
- обирають форми контрольних заходів та критерії оцінювання, що дозволяють довести досягнення програмних результатів навчання;
- забезпечують об'єктивність оцінювання, дотримуються принципів академічної доброчесності;
- постійно підвищують свою професійну кваліфікацію;
- ініціюють перегляд освітніх програм з метою оновлення змісту освітніх компонентів відповідно до тенденцій розвитку спеціальності, галузі тощо;
- здійснюють зворотній зв'язок з роботодавцями, випускниками з метою залучення їх до моніторингу, періодичного перегляду освітніх програм.
- допомагають гарантам освітніх програм у підготовці та проведенні акредитації освітніх програм.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора ІФ НАН України  В.М. Порошин

ВІДОМОСТІ

про якісний склад проектної групи за спеціальністю (освітньою програмою)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади, місце роботи	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту*	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідній роботі, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки**
	Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)							

* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

** Зазначаються додаткові показники, що визначають кваліфікацію працівника, відповідно до спеціальності.

ВІДОМОСТІ

про якісний склад групи забезпечення спеціальності _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів групи	Найменування посади, місце роботи	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіти*	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідній роботі, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки**
	Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)							

* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіти, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

** Зазначаються додаткові показники, що визначають кваліфікацію працівника, відповідно до спеціальності.